



ALLEGATO 1

Posizione 07 – Codice Concorso 2024INAFAMM-IRA-10701-007 ("Procurement")

Descrizione dell'attività da svolgere	<p>Supporto allo svolgimento delle attività di "Procurement" con particolare riferimento a quelle previste dai Progetti PNRR attivi presso l'Istituto di Radioastronomia o collegate ad essi. Il vincitore svolgerà attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) istruttoria dei procedimenti riguardanti il procurement di "beni e servizi", con particolare riferimento all'attuazione del programma PNRR negli ambiti in cui IRA -INAF è impegnato o collegate ad essi; b) preparazione di atti, di provvedimenti e dei documenti di natura contabile-finanziaria, comportanti anche l'applicazione di norme civilistiche e fiscali, riguardanti il procurement di "beni e servizi"; c) utilizzo di procedure e strumenti informatici relativi alle attività di procurement di beni e servizi.
Posti a concorso	1 (Uno)
Prova d'esame	<p>La tipologia ("prova scritta", "prova teorico-pratica" o "prova orale") sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice ai sensi dell'articolo 6, comma 6, lettera a), e verterà sulle materie attinenti il profilo richiesto, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi; b) nozioni di Diritto Civile, con particolare riferimento alle obbligazioni e ai contratti; c) nozioni di Contabilità di Stato e degli Enti pubblici; d) conoscenza delle nozioni informatiche di base (utilizzo della posta elettronica, strumenti di videoscrittura e/o fogli di calcolo, gestione di file pdf, etc). e) accertamento della conoscenza di base della lingua inglese.
Titolo di studio di ammissione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale
Struttura di Ricerca, Sede di Servizio	Istituto di Radioastronomia, Stazione Radioastronomica di Medicina
Indirizzo	Via Fiorentina 3513, Medicina (BO)
Responsabile del Procedimento e-mail istituzionale	Verrà nominato con Determina del Direttore dell'INAF Istituto di Radioastronomia, contestualmente alla nomina della " Commissione esaminatrice "
Indirizzo PEC dell'Istituto di Radioastronomia	concorsi.ira@legalmail.it

Posizione 08 – Codice Concorso 2024INAFAMM-IRA-10701-008 ("Reclutamento")

Descrizione dell'attività da svolgere	<p>Supporto allo svolgimento delle attività di "Reclutamento" del personale presso l'Istituto di Radioastronomia, anche nell'ambito dei progetti PNRR attivi nell'Istituto. Il vincitore svolgerà attività di:</p> <p>a) supporto alla preparazione dei bandi di concorso e alla gestione delle procedure concorsuali;</p> <p>b) preparazione degli atti relativi alle assunzioni del personale (contratti e proroghe);</p> <p>c) supporto per le pratiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ di equivalenza/equipollenza titoli di studio; ▪ permessi di soggiorno per stranieri; ▪ assicurazioni sanitarie per stranieri; <p>d) utilizzo di procedure e strumenti informatici relativi alle attività amministrative sopra elencate.</p>
Posti a concorso	1 (Uno)
Prova d'esame	<p>La tipologia ("prova scritta", "prova teorico-pratica" o "prova orale") sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice ai sensi dell'articolo 6, comma 6, lettera a), e verterà sulle materie attinenti il profilo richiesto, in particolare:</p> <p>a) nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi; ▪ al trattamento giuridico del personale in servizio presso gli Enti pubblici di ricerca; ▪ al reclutamento del personale presso le pubbliche amministrazioni; <p>b) nozioni di Contabilità di Stato e degli Enti pubblici;</p> <p>c) conoscenza delle nozioni informatiche di base (utilizzo della posta elettronica, strumenti di videoscrittura e/o fogli di calcolo, gestione di file pdf, etc.</p> <p>d) accertamento di ottimo livello di conoscenza della lingua inglese.</p>
Titolo di studio di ammissione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale
Struttura di Ricerca, Sede di Servizio	Istituto di Radioastronomia di Bologna
Indirizzo	Via Piero Gobetti, 101 - Bologna
Responsabile del Procedimento e-mail istituzionale	Verrà nominato con Determina del Direttore dell'INAF Istituto di Radioastronomia, contestualmente alla nomina della " Commissione esaminatrice "
Indirizzo PEC dell'Istituto di Radioastronomia	concorsi.ira@legalmail.it

Posizione 09 – Codice Concorso 2024/INAF/AMM-IRA-10701-009 ("Rendicontazione" / "Reporting")

<p>Descrizione dell'attività da svolgere</p>	<p>Supporto allo svolgimento delle attività di "Rendicontazione" e "Procurement" dei Progetti attivi presso l'Istituto di Radioastronomia, anche con riferimento ai progetti PNRR. Il vincitore svolgerà attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) supporto alle proposte di progetti esterni (INAF, MUR, ASI, ESA, EU, PNRR, ...); b) supporto alla preparazione di atti, di provvedimenti e dei documenti di natura contabile-finanziaria, comportanti anche l'applicazione di norme civilistiche e fiscali, riguardanti i progetti attivi presso l'Istituto di Radioastronomia, utilizzando, ove necessario, la lingua inglese; c) supporto alla gestione amministrativa dei progetti esterni, utilizzando, ove necessario, la lingua inglese; d) supporto alla predisposizione dei report finanziari periodici, alla rendicontazione dei progetti, alla preparazione dei documenti richiesti nel corso di audit interni ed esterni, utilizzando, ove necessario, la lingua inglese; e) utilizzo di procedure e strumenti informatici relativi alle attività di rendicontazione; f) supporto allo svolgimento delle attività di "Procurement".
<p>Posti a concorso</p>	<p>1 (Uno)</p>
<p>Prova d'esame</p>	<p>La tipologia ("prova scritta", "prova teorico-pratica" o "prova orale") sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice ai sensi dell'articolo 6, comma 6, lettera a), e verterà sulle materie attinenti il profilo richiesto, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi; b) nozioni di Contabilità di Stato e degli Enti pubblici; c) principi e procedure di rendicontazione e monitoraggio utilizzate nell'ambito di progetti di ricerca; d) nozioni di Diritto Civile, con particolare riferimento alle obbligazioni e ai contratti; e) conoscenza delle nozioni informatiche di base (utilizzo della posta elettronica, strumenti di videoscrittura e/o fogli di calcolo, gestione di file pdf, etc. f) accertamento di un avanzato livello di conoscenza della lingua inglese.
<p>Titolo di studio di ammissione</p>	<p>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale</p>
<p>Struttura di Ricerca, Sede di Servizio</p>	<p>Istituto di Radioastronomia, Stazione Radioastronomica di Medicina</p>
<p>Indirizzo</p>	<p>Via Fiorentina 3513, Medicina (BO)</p>
<p>Responsabile del Procedimento e-mail istituzionale</p>	<p>Verrà nominato con Determina del Direttore dell'INAF Istituto di Radioastronomia, contestualmente alla nomina della "Commissione esaminatrice"</p>
<p>Indirizzo PEC dell'Istituto di Radioastronomia</p>	<p>concorsi.ira@legalmail.it</p>